

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ANTONIETTA D'AGOSTINO**
Indirizzo **VIA CHIERI 58/8 – BALDISSERO TORINESE (TO)**
Telefono **011 537477 338 3470766**
Fax **011 5067813**
E-mail [**info@studio-dagostino.it**](mailto:info@studio-dagostino.it)

Nazionalità Italiana
Data di nascita TORINO 01.03.1959

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **DALL'1.07.1990 AD OGGI – ISCRITTA ORDINE CONSULENTI DEL LAVORO DI TORINO AL N. 1177
DALL'1.01.1986 AL 31.06.1990 AMMINISTRATORE SOC ELABORAZIONE DATI TEMA S.A.S. –
AMMINISTRAZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE**
- Tipo di azienda o settore **Studio professionale consulente del lavoro**
- Tipo di impiego **Libero professionista**
- Principali mansioni e responsabilità **Titolare**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **Dal 23.05.1979 al 31.12.1985 praticante presso studio Aldo Cardea**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Consulente del Lavoro – Mediatore civile Professionista**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Amministrazione e gestione del personale, circa quaranta anni di esperienza nel settore spettacolo, onlus e cooperative sociali**

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

BUONO

BUONO

ELEMENTARE

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE

BUONO

ELEMENTARE

ELEMENTARE

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

OTTIME CAPACITÀ ORGANIZZATIVE. IL MIO STUDIO SI AVVALE DELLA COLLABORAZIONE DI 14 DIPENDENTI

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

SOFTWARE PER LA GESTIONE DEL PERSONALE; OFFICE